

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

Директор ЧОУ ОО «Школа «Глобус»
_____ Р.Е. Нарудьян
приказ от 30.08.2023 г. № 39

ПОЛОЖЕНИЕ №

О портфолио учащихся ЧОУ ОО «Школа «Глобус»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о портфолио учащихся школы (далее- Положение) разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации с изменениями от 04.08 2023 г., ФГОС НОО, утвержденном Приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2023 г. № 286.
- 1.2. Данное Положение о портфолио учащихся в школе устанавливает порядок формирования, структуру и содержание портфолио индивидуальных достижений учащихся общеобразовательного учреждения.
- 1.3. Данное Положение разработано в целях создания условий внедрения системы учета внеурочных достижений учащихся в рамках реализации ФГОС НОО.
- 1.4. Портфель личных достижений (далее- Портфолио) – это индивидуальная папка учащихся в которой фиксируются, накапливаются, оцениваются индивидуальные достижения в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной за учебный год и весь период его обучения в школе.
- 1.5. Портфолио – это комплекс документов, представляющих сертифицированных или несертифицированных индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая является составляющей рейтинга учащегося.
- 1.6. Портфолио служит для сбора информации о продвижении учащегося в образовательной деятельности для оценки достижения планируемых результатов при освоении основной образовательной программы начального общего образования (далее - ООП НОО), отвечающей требованиям ФГОС к основным результатам НОО, а также для представления личности учащегося при переходе на следующий уровень образования.

2. Цели и задачи Портфолио:

- 2.1. Целью составления Портфолио является:
 - Собрание и систематизация результатов развития учащегося, его усилий, достижений в различных областях;
 - Демонстрация спектра его способностей интересов, склонностей, знаний и умений, способностей практически применять приобретенные знания и умения.
- 2.2. Портфолио способствует решению следующих задач:
 - Содействовать индивидуализации образования учащегося.

- Закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации.
- Укреплять взаимодействие с семьей учащегося, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной деятельности со школой.
- Поддерживать высокую учебную мотивацию учащегося.
- Формировать умение учиться- ставить цели, планировать и организовывать собственную образовательную деятельность.
- Поощрять активность и самостоятельность расширять возможности обучения и самообучения.
- Развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности учащегося.

3. Порядок формирования Портфолио

3.1. Портфолио учащегося по программам НОО является одной из составляющих «портрета» выпускника начальной школы играет важную роль при переходе в 5 класс для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

3.2. Портфолио оформляется в папке - накопителе с файлами на бумажных носителях, а также может сохраняться в электронном виде.

3.3. В формировании Портфолио учащегося участвуют учащиеся, родители (законные представители), классные руководители, учителя – предметники, педагоги дополнительного образования, администрация школы.

3.4. При оформлении Портфолио должны соблюдаться следующие требования:

- Системность и регулярность ведения Портфолио.
- Достоверность сведений, представленных в Портфолио.
- Аккуратность и эстетичность оформления.
- Разборчивость при ведении записей.
- Целостность и завершенность представленных материалов.
- Наглядность.
- Сохранность Портфолио.

3.5. Процессу формирования Портфолио предшествует разъяснительная работа с учащимися и их родителями (законными представителями) в начале обучения.

3.6. Классный руководитель:

- разъясняет порядок пополнения Потрфолио,
- с учащимися раз в четверть пополняют Портфолио (после контрольных работ и других видов работ), ведут учет материалов в Портфолио.

3.7. Учащийся оформляет Потфолио в соответствии с принятой структурой. Имеет право включать в папку дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, отражающие его индивидуальность.

3.8. Родители (законные представители) оказывают помощь ребенку в формировании и оценивании Портфолио.

3.9. На каникулах Портфолио выдается домой для доработки и ознакомления родителей (законных представителей) с его содержанием.

4. Структура и содержание Портфолио учащегося

4.1. С целью сохранения индивидуальности Портфолио каждого учащегося как средство самовыражения рекомендуется не ставить учащегося в строгие рамки и предлагается его примерное содержание.

Портфолио индивидуальных достижений учащегося может включать в себя следующие разделы:

- Титульный лист, который содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, наименование общеобразовательного учреждения, класс, фото учащегося (по желанию родителей (законных представителей) и учащихся).
- «Мой мир» («Мой портрет»), - личные сведения об учащемся (о семье, о друзьях, об увлечениях, интересах и т.д.- на добровольной основе).
- Портфолио работ» - выборка работ по всем учебным предметам, отражающие динамику формирования универсальных учебных действий (УУД), проектные, исследовательские материалы (описание работ), работы по искусству, техническому творчеству - краткое описание, перечень работ. Результаты участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, различных мероприятиях.
Иная информация, раскрывающая способности учащегося.
- «Портфолио достижений, документов» - сертифицированные документы, систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы и т.п.) за процессом овладения УУД.
Анализсамим учащимся своей деятельности (заключения о качестве различных работ, в которых принимал личное участие школьник, рецензии на статьи, проект, исследовательскую работу, благодарственные письма).
- «Портфолио отзывов».
- «Разные разности» (заполняется по желанию, усмотрению учащегося) – фотоматериалы, презентации и другое.

5. Заключительное положение

5.1. Настоящее *Положение о портфолио учащегося в ЧОУ ОО «Школа «Глобус»* является нормативным локальным актом общеобразовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность и принимается на Педагогическом совете, утверждается (вводится в действие) приказом директора школы.